

Algemene Voorwaarden

voor de dienstverlening door J-Advies

1. Begripsbepalingen

In deze *Algemene voorwaarden voor de dienstverlening door J-Advies* hebben de volgende begrippen de volgende betekenis:

J-Advies:	Het bureau J-Advies, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel onder nummer KvK-11070647, gevestigd Graanmolenweg 67, 4105 XD te Culemborg en kantoorhoudend Industrieweg 1A-17, 4104 AP te Culemborg;
Opdracht:	Overeenkomst van opdracht, zoals bedoeld in art. 7:400 van het Burgerlijk Wetboek, waarbij J-Advies de opdrachtnemer is;
Opdrachtgever:	De wederpartij van J-Advies bij de opdracht;
Werkzaamheden:	De werkzaamheden die op grond van de opdracht door J-Advies worden verricht;
Uitvoerder:	De natuurlijk persoon die de werkzaamheden feitelijk verricht;
Algemene voorwaarden:	<i>Deze Algemene voorwaarden voor de dienstverlening door J-Advies.</i>

2. Toepasselijkheid Algemene voorwaarden

- 2.1 Deze Algemene voorwaarden zijn van toepassing op elke opdracht. Zij zijn bovendien van toepassing op het voorafgaande proces van verlening van een opdracht, ongeacht of dit proces daadwerkelijk tot een opdracht heeft geleid.
- 2.2 Algemene voorwaarden van de opdrachtgever - onder welke benaming dan ook - zijn onder geen enkele omstandigheid op de opdracht en de opdrachtverlening van toepassing.
- 2.3 Deze Algemene voorwaarden blijven onverminderd van toepassing, als door J-Advies derden bij de werkzaamheden worden betrokken.
- 2.4 Van deze Algemene voorwaarden kan slechts worden afgeweken, voorzover dat schriftelijk tussen de opdrachtgever en J-Advies is overeengekomen.
- 2.5 Deze Algemene voorwaarden blijven onverminderd van kracht als zij in de praktijk niet strikt worden toegepast. In alle gevallen behoudt J-Advies het recht om naleving van deze Algemene voorwaarden te verlangen.

3. Aanbod en offerte

- 3.1 Er is sprake van een opdracht als een aanbod van J-Advies is aanvaard door de opdrachtgever.
- 3.2 Een aanbod van J-Advies en de aanvaarding door de opdrachtgever geschiedt in beginsel schriftelijk.
- 3.3 Een aanbod van J-Advies is altijd vrijblijvend. Een aanbod kan worden gedaan in de vorm van een uitgebreide offerte, maar ook in een eenvoudiger vorm.
- 3.4 Als in een aanbod van J-Advies een termijn is gesteld, vervalt het aanbod met het verstrijken van die termijn. Als er geen termijn is gesteld, vervalt het aanbod drie maanden nadat het is gedaan.
- 3.5 J-Advies is niet aan een aanbod gehouden, als de opdrachtgever redelijkerwijs had kunnen beseffen dat het aanbod een vergissing of een verschrijving bevat.

- 3.6 Als de aanvaarding door de opdrachtgever van het aanbod afwijkt, is J-Advies niet aan de aanvaarding gebonden. In dat geval is er slechts sprake van een opdracht als J-Advies aan de opdrachtgever schriftelijk heeft bevestigd met de afwijkingen akkoord te gaan.
- 3.7 De inhoud van een aanbod van J-Advies is niet van toepassing op eventuele toekomstige opdrachten. J-Advies is volledig vrij om bij eventuele toekomstige opdrachten een nieuw aanbod te doen, zonder daarbij rekening te houden met eerdere opdrachten.

4. Werkzaamheden op verzoek

- 4.1 Als de opdrachtgever J-Advies heeft verzocht om werkzaamheden te verrichten zonder dat er door J-Advies een voorafgaand aanbod is gedaan, is er sprake van een opdracht zodra dit verzoek door J-Advies is aanvaard. Een opdracht die op deze wijze tot stand is gekomen zal door J-Advies schriftelijk worden bevestigd, als dat door de opdrachtgever wordt gewenst.
- 4.2 Een mondelinge afspraak tussen partijen met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden op verzoek van de opdrachtgever is evenwel bindend. Bij de vaststelling van de inhoud van een dergelijke mondelinge afspraak is de lezing van J-Advies bepalend, tenzij de opdrachtgever kan aantonen dat de afspraak redelijkerwijs niet, of niet in deze vorm, kan zijn gemaakt.
- 4.3 Van aanvaarding zoals bedoeld in het eerste lid is in ieder geval sprake als de werkzaamheden op verzoek van de opdrachtgever reeds ter hand zijn genomen, zoals ingeval van spoed.

5. Inhoud opdracht

- 5.1 De opdracht omvat in ieder geval afspraken over de volgende punten:
 - a. De inhoud van de te verrichten werkzaamheden;
 - b. De uitvoerder;
 - c. De periode waarbinnen de opdracht moet worden uitgevoerd;
 - d. De benodigde tijdsbesteding;
 - e. De vergoeding voor de werkzaamheden;
 - f. Het voor de berekening van de vergoeding geldende tarief;
- 5.2 De opdracht en deze Algemene voorwaarden mogen op geen enkele wijze worden gelezen als een arbeidsovereenkomst, zoals bedoeld in art. 7:610 van het Burgerlijk Wetboek.
- 5.3 J-Advies is volledig vrij om ook voor derden werkzaam te zijn.

6. Werkzaamheden

- 6.1 J-Advies zal de werkzaamheden naar beste kunnen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap verrichten. Daarbij zal J-Advies de zorgvuldigheid in acht nemen die van een professionele dienstverlener kan worden verwacht.
- 6.2 De werkzaamheden worden verricht door de uitvoerder. Het is J-Advies niet toegestaan om de werkzaamheden door een ander dan de uitvoerder te laten verrichten, tenzij dit nadrukkelijk met de opdrachtgever is overeengekomen.
- 6.3 J-Advies houdt de opdrachtgever op de hoogte van de uitvoering van de werkzaamheden. Desgevraagd verstrekt J-Advies aan de opdrachtgever alle informatie over de voortgang van de werkzaamheden.

7. Vergoeding en tarief

- 7.1 J-Advies ontvangt van de opdrachtgever voor het verrichten van de werkzaamheden de in de opdracht afgesproken vergoeding.
- 7.2 Voor eventuele aanvullende werkzaamheden, dat wil zeggen werkzaamheden die niet in de opdracht zijn opgenomen maar waar de opdrachtgever tijdens het verrichten van de werkzaamheden om heeft verzocht, zal J-Advies het in de opdracht afgesproken uurtarief in rekening mogen brengen. Als deze aanvullende werkzaamheden een aanzienlijke reistijd met zich meebrengen, kan J-Advies bovendien 50% van het in de opdracht afgesproken uurtarief over deze reistijd in rekening brengen.
- 7.3 Berekening van het uurtarief van J-Advies geschiedt alleen over daadwerkelijk aan de werkzaamheden bestede advies-uren. Dit betekent dat het uurtarief alle bijkomende kosten, zoals reis- en kantoorkosten omvat.
- 7.4 Alle vergoedingen en tarieven worden door J-Advies berekend exclusief omzetbelasting (BTW). Het BTW nummer van J-Advies is: NL 119064674B01.
- 7.5 Partijen hebben de mogelijkheden om afspraken te maken over vergoeding en uurtarief die afwijken van dit artikel. Deze afspraken zijn echter slechts bindend voorzover die schriftelijk en nadrukkelijk tussen partijen zijn overeengekomen.

8. Facturatie en betaling

- 8.1 J-Advies factureert in maandelijkse termijnen - telkens na afloop - de in de betreffende kalendermaand verrichte werkzaamheden.
- 8.2 Betaling dient steeds te geschieden binnen 14 dagen na de factuurdatum, middels overmaking op rekeningnr. NL45ABNA0494117265, ten name van J-Advies, te Culemborg.
- 8.3 Indien de opdrachtgever de factuur niet binnen de hierboven genoemde termijn volledig heeft betaald, is hij van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling is vereist. Vanaf dat moment is de opdrachtgever aan J-Advies de wettelijke rente verschuldigd over het nog openstaande bedrag tot aan het moment van volledige betaling. Tevens komen alle redelijke gerechtelijke en buitengerechtelijke incassokosten die J-Advies in verband met de inning van de factuur moet maken voor rekening van de opdrachtgever.
- 8.4 Het is de opdrachtgever niet toegestaan om hetgeen hij op J-Advies te vorderen heeft te verrekenen met enige openstaande factuur van J-Advies.
- 8.5 Eventuele bezwaren van de opdrachtgever tegen een factuur van J-Advies schorten zijn betalingsverplichtingen niet op.

9. Eigendom

Alle documenten en eventuele andere zaken die door de opdrachtgever te behoeve van de werkzaamheden aan J-Advies ter beschikking worden gesteld, blijven eigendom van de opdrachtgever.

10. Vertrouwelijkheid

J-Advies is verplicht tot geheimhouding van gegevens waarvan door de werkzaamheden kennis wordt genomen. Deze verplichting geldt voor zover die volgt uit de vertrouwelijke aard van de werkzaamheden, of als deze verplichting door de opdrachtgever nadrukkelijk is opgelegd. Deze verplichting blijft voor onbepaalde tijd gelden na beëindiging van de opdracht.

11. Intellectuele eigendom

- 11.1 J-Advies behoudt alle rechten en bevoegdheden, op grond van de Auteurswet en andere wetgeving op het gebied van intellectuele eigendom, die voor J-Advies voortvloeien uit de werkzaamheden. Ten aanzien van deze rechten van J-Advies heeft de opdrachtgever een onbeperkt gebruiksrecht.
- 11.2 J-Advies heeft het recht om de door de werkzaamheden verkregen kennis ook voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover daardoor geen vertrouwelijke informatie van de opdrachtgever ter kennis van derden wordt gebracht.

12. Beëindiging opdracht

- 12.1 De opdracht eindigt:
- a. van rechtswege, door voltooiing van de opdracht of het verstrijken van de overeengekomen duur;
 - b. met wederzijds goedvinden;
 - c. van rechtswege, ingeval van faillissement, surseance van betaling, liquidatie of ontbinding van J-Advies, of van de opdrachtgever;
 - d. door opzegging door de andere partij om zwaarwichtige redenen, met een opzegtermijn van een maand;
 - e. van rechtswege, door overlijden van de uitvoerder.
- 12.2 Opzegging van de opdracht dient in alle gevallen per aangetekende brief te geschieden.
- 12.3 Indien de opdracht voortijdig eindigt, blijft de vergoeding zoals bedoeld in art. 7 beperkt tot het aantal advies-uren dat de uitvoerder daadwerkelijk heeft besteed aan het verrichten van de werkzaamheden tot het moment van beëindiging, vermenigvuldigd met het in de opdracht afgesproken uurtarief.
- 12.4 Bij beëindiging van de opdracht op grond van dit artikel is J-Advies is op geen enkele wijze aansprakelijk voor schade die de opdrachtgever zou kunnen lijden als gevolg van de beëindiging, onverminderd hetgeen elders in deze Algemene voorwaarden over aansprakelijkheid is vermeld.
- 12.5 Bij beëindiging van de opdracht is J-Advies verplicht om - als dat door de Stichting wordt verlangd - alle eigendommen van de opdrachtgever terug te geven. Daartoe behoren ook informatiedragers waarop gegevens van de opdrachtgevers zijn opgenomen en alle eventuele kopieën, afschriften of uittreksels daarvan.
- 12.6 J-Advies kan op geen enkele wijze garanderen dat er geen digitale informatie van opdrachtgever in computers achterblijft, bijvoorbeeld in back ups en e-mail correspondentie, ook als door opdrachtgever bij beëindiging van de opdracht nadrukkelijk verwijdering van deze informatie wordt verlangd.
- 12.7 Na beëindiging blijft de opdracht van kracht - en daarmee deze Algemene voorwaarden van toepassing - voor zover dat voor de zorgvuldige afwikkeling van de wederzijdse verplichtingen tussen J-Advies en opdrachtgever noodzakelijk is.

13. Overmacht

- 13.1 Alle situaties van overmacht ontslaan J-Advies van de verplichting tot nakoming van de opdracht zolang de betreffende verhindering blijft voortbestaan. Aanspraak op schadevergoeding is in dergelijke gevallen uitgesloten.

- 13.2 Onder overmacht wordt verstaan: elke van de wil van J-Advies of uitvoerder onafhankelijke omstandigheid, waardoor de nakoming van verplichtingen van J-Advies tegenover de opdrachtgever geheel of gedeeltelijk wordt verhinderd, of waardoor nakoming van verplichtingen in redelijkheid niet van J-Advies kan worden verlangd.
- 13.3 Indien de overmacht drie maanden heeft geduurd, of indien vaststaat dat de overmacht langer dan drie maanden zal gaan duren, is elk van de partijen gerechtigd de opdracht te ontbinden zonder toepassing van enige termijn en zonder verplicht te zijn tot vergoeding van enige schade.

14. Aansprakelijkheid

- 14.1 De werkzaamheden voldoen aan de gebruikelijke eisen en normen die daaraan kunnen worden gesteld. Waar het gaat om de inhoud van deze werkzaamheden rijken de verplichtingen van J-Advies ten opzichte van de opdrachtgever echter niet verder dan een inspanningsverplichting.
- 14.2 J-Advies is niet aansprakelijk voor schade - van welke aard dan ook - welke is ontstaan doordat J-Advies is uitgegaan van gegevens welke door de opdrachtgever zijn verstrekt, maar die later onjuist, onvolledig of op andere wijze niet geheel correct zijn gebleken.
- 14.3 J-Advies is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade van de opdrachtgever. J-Advies is dus op geen enkele wijze aansprakelijk van andere schade, bijvoorbeeld gevolgschade, gederfde winst, gederfde besparingen of schade door bedrijfsstagnatie.
- 14.4 In alle gevallen blijft de aansprakelijkheid van J-Advies beperkt tot de factuurwaarde van de opdracht, dat wil zeggen voor het gedeelte van de opdracht waarop de aansprakelijkheid betrekking heeft.

15. Vrijwaringen

- 15.1 De opdrachtgever vrijwaart J-Advies voor eventuele aanspraken van derden, die stellen schade te hebben geleden terwijl de oorzaak van deze schade aan een ander toe te rekenen is.
- 15.2 J-Advies vrijwaart de opdrachtgever voor het geval hij door de Belastingdienst wordt aangesproken voor niet afgedragen loonbelasting of premies voor sociale verzekeringen, het werkgeverdeel daar mede onder begrepen, met betrekking tot de vergoeding zoals overeengekomen in de opdracht. Dit geldt ook voor eventuele boetes en heffingsrente.

16. e-mail en telefoon

- 16.1 Overall waar in deze Algemene voorwaarden wordt gesteld dat een handeling schriftelijk dient te geschieden, kan dat ook door middel van een e-mail gebeuren, mits die wat betreft afzender, geadresseerde, tijdstip van verzending en inhoud voldoende duidelijk is.
- 16.2 Voor de toepassing van deze Algemene voorwaarden wordt een telefoongesprek als mondeling aangemerkt.
- 16.3 Berichten die door middel van andere digitale media dan e-mail zijn verzonden, zoals, *SMS, WhatsApp, LinkedIn, Facebook* en *Twitter* worden voor de toepassing van deze Algemene voorwaarden niet als schriftelijke, maar als mondelinge berichten beschouwd.

17. Overige bepalingen

- 17.1 Deze Algemene voorwaarden kunnen op elk moment eenzijdig door J-Advies worden gewijzigd. Wijziging heeft echter geen invloed op de opdrachten, of op andere afspraken die voor de wijziging tot stand zijn gekomen.

17.2 Ingeval van nietigheid van enige bepaling van deze Algemene voorwaarden, blijven de overige bepalingen onverminderd van kracht.

18. Toepasselijk recht en bevoegde rechter

Op de opdracht, de opdrachtverlening en daarmee deze Algemene voorwaarden, is het Nederlands recht van toepassing. Geschillen die hieruit voortvloeien zullen worden onderworpen aan de bevoegde rechter te Utrecht.

*

Deze Algemene voorwaarden zijn vastgesteld op 8 april 2013 en zijn sindsdien niet gewijzigd. De Algemene voorwaarden voor de dienstverlening door J-Advies zijn gedeponeerd bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 11070647 en bovendien te lezen en te downloaden op www.j-advies.nl.

Deze Algemene voorwaarden zijn opgesteld door J-Advies en uitsluitend bestemd voor gebruik door J-Advies. De auteursrechten op deze Algemene voorwaarden berusten dan ook bij J-Advies, voorzover niet gebruik is gemaakt van standaardteksten.

Het is toegestaan om gedeelten uit deze Algemene voorwaarden over te nemen voor eigen gebruik. Dit gebruik geschiedt echter volledig voor eigen verantwoordelijkheid. J-Advies aanvaardt nadrukkelijk geen enkele aansprakelijkheid voor het gehele of gedeeltelijke gebruik van deze Algemene voorwaarden door een ander dan J-Advies. Bronvermelding - uitsluitend met voorafgaande schriftelijke toestemming van J-Advies - wordt op prijs gesteld. (info@j-advies.nl)